



Seminarprogramm „ausgezeichnet unterwegs“



Die Plattform freiwilligenakademie besteht aus:

Kolping Österreich

Evangelische Frauenarbeit

IG Kultur Österreich

Kulturplattform Oberösterreich

Diakonie Österreich

Naturfreunde Österreich

Evangelische Jugend Österreich

Katholische Jugend

Selbstbestimmt-Leben-Initiative Linz

Evangelische Akademie Wien

• 12.-14.10.07 Storytelling und Marketing - Vermarktung von Non-Profit-Veranstaltungen und Projekten • 16.-18.11.07 Moderations-schulung und Präsentationstechnik - Professionelle Vorbereitung und Durchführung von Moderationen • 17.11.07 Arbeiten im virtuellen Raum - Projektmanagement • 20.08.08 Projektmanagement und Prävention - sinnvoller Umgang mit Ressourcen • 1.-3.2.08 Sponsoring - Fördergelder der Föderation der Handlungsschritte für Nonprofit-Organisationen • 29.2.08 Gesprächstechnik - Gesprächstechnik • 5.4.08 Vereinsrecht - Vereinsgesetz und Vereinsrichtlinien • 18.-20.4.08 Projektmanagement - Planen und Durchführen von Projekten • 12.-14.10.07 Storytelling und Marketing - Vermarktung von Non-Profit-Veranstaltungen und Projekten • 16.-18.11.07 Moderations-schulung und Präsentationstechnik - Professionelle Vorbereitung und Durchführung von Moderationen • 17.11.07 Arbeiten im virtuellen

Infos

Anmeldung siehe Kasten „Anmeldung bei“ • **Anmeldeschluss** 14 Tage vor dem Seminar • **Beginn** jeweils Freitag um 18 Uhr mit dem Abendessen und 19:00 Uhr mit der ersten Arbeitseinheit • **Ende** am Sonntag um 13 Uhr nach dem Mittagessen, durchgehende Anwesenheit ist erforderlich • **Seminarort** Sofern nicht anders angegeben finden alle Seminare im Seminarhotel Freunde der Natur, 4582 Spital am Pyhrn 7, Tel: 07563/681, www.oberoesterreich.at/hotel.freunde.der.natur/ statt, mit der Bahn erreichbar

- **Seminarkosten** Die Seminarkosten werden von der entsendenden Organisation bezahlt. Für ein **Wochenendseminar** wird ein Selbstbehalt von Euro 45,- pro TeilnehmerIn eingehoben. Die Seminarkosten für externe TeilnehmerInnen betragen Euro 345,-. Die Seminarkosten beinhalten Unterkunft im Doppelzimmer (Einzelzimmerzuschlag auf Anfrage) und Vollpension. Für ein **Tagesseminar** wird ein Selbstbehalt von Euro 24,- pro TeilnehmerIn eingehoben. Die Seminarkosten für externe TeilnehmerInnen betragen Euro 195,-. Die Verpflegung ist im Seminarpreis enthalten.
- **Zielgruppe** Besonders Ehren- und Nebenamtliche, die sich weiterbilden und vernetzen wollen.

Die Plattform **freiwilligenakademie** bietet erfolgreich seit dem Jahr 2000 Weiterbildung für Ehren- und Hauptamtliche an. Sie besteht aus folgenden Organisationen:



Naturfreunde
www.naturfreunde.at



Katholische Jugend Österreich
www.kath-jugend.at



Initiative selbstbestimmt Leben
www.sli-linz.at



Evangelische Jugend Österreich
www.ejoe.at



Evangelische Frauenarbeit
www.evang.at/frauenarbeit



Kolping
www.kolping.at



Diakonie Österreich
www.diakonie.at



KUPF
www.kupf.at



IG Kultur Österreich

IG Kultur
www.igkultur.at



Evangelische Akademie Wien
www.evang-akademie.at

Seminarprogramm 1

Storytelling und Marketing 12.-14.10.07

Seminarziel

In diesem Seminar werden Vorgangsweisen zur Vermarktung von Non-Profit- Veranstaltungen und Projekten vorgestellt. Die TeilnehmerInnen werden in die Lage versetzt, die eigene Arbeit als Produkt aus Marketingsicht zu betrachten. Mit dem gemeinsamen Erstellen eines Marketingplanes sollen zusätzlich Ideen zur Vermarktung bzw. Pläne für die Umsetzung entwickelt werden.

Schwerpunkte

- Der Marketingplan als Werkzeug
- Marketing Mix (Kommunikation, Distribution, Produkt, Preis)
- Grundlagen des Online Marketings
- Einführung in Storytelling im Marketing

Referent

Christian Spath MBA

Inhaber der Firma mediasupport, Kunst- und Medienwissenschaftler, Vorstandsmitglied der Österreichischen Marketing-Gesellschaft

Moderationsschulung und Präsentationstechnik 16.-18.11.07

Seminarziel

Professionelle Vorbereitung und Durchführung von Moderationen. Der wesentliche Fokus wird auf die richtige Vorbereitung und passende Auswahl der technischen Hilfsmittel gelegt. Nach dem Seminar sollen die TeilnehmerInnen das erlernte und eingeübte Wissen rasch und einfach umsetzen können. Sie sollen auf Störungen und unangenehme Situationen geeignet reagieren können.

Schwerpunkte

- Klärung des Auftrages und der Ziele, Detaillierung der Inhalte, Ablaufplanung, Methodenwahl, Setting, organisatorische Vorbereitung, Steuerung der Diskussion, Arbeitsschritte, Präzisierung unklarer Beiträge, Strategien für Störungen, Umgang mit unangenehmen Situationen, Visualisierung, Dokumentation der Ergebnisse.
- Innere Haltung, Materialien, Techniken, Methoden, Theorie, Literaturhinweise

Referent

DI, Dr. Christian Scholler

Mediator, Coach, Persönlichkeitstrainer

Arbeiten im virtuellen Raum 17.11.07 8:30-16:30 Uhr Seminarort Wien

Seminarziel

Nach dem Ende dieses Seminars haben Sie einen guten Überblick über Werkzeuge und Möglichkeiten, um ihr nächstes Projekt auch online zu bewältigen.

Schwerpunkte

- Office Tools im Web: Word, Tabellenkalkulation, Präsentation
- das virtuelle Büro: Aufgabend-Management, Kontakt-Listen, gemeinsame Ablage
- Projektmanagement: online Kalender, Task-Tracking, Team-Umfrage, Wikis
- Publizieren: Blogs und andere einfache Arten der Web-Publikation
- Druck und Belastung
- Sensibilisierung für individuelle Alarmzeichen
- Ökonomischer Einsatz von Energie

Voraussetzungen

- Internetkenntnisse, Umgang mit Browser sollte kein Problem sein
- Webmail-Adresse, die über's Internet aufrufbar ist
- Wenn Sie ihr eigenes Projekt mitbringen wollen, dann gerne. Geben Sie mir bitte im Vorfeld Bescheid.

Referent

Mark Buzinkay, M.A. MSc MBA

Unternehmensberater und Coach im Bereich Web 2.0 Wissens-, Informations- und Prozessmanagement

Seminarprogramm 2

Konfliktmanagement und Burnout-prävention 25.-27.1.08

Seminarziel

In diesem Seminar lernen die TeilnehmerInnen, wie mit Konflikten und deren Lösung sinnvoll umgegangen werden kann, wie Konflikte bearbeitbar gemacht werden und wie Unterschiede fruchtbringend genutzt werden können sowie mit ihren Ressourcen zu haushalten und sich nicht zu verausgaben.

Schwerpunkte

- Konflikte als wesentlicher Bestandteil des Lernens
- Arbeiten mit Unterschieden
- Sinnvoller Umgang mit Konflikten und deren Lösungen
- Analyse und Reflexion der persönlichen Reaktionsmuster auf Druck und Belastung
- Sensibilisierung für individuelle Alarmzeichen
- Ökonomischer Einsatz von Energie

Referent

Volker Sotzko

Geschäftsführer von Kickoff-Consulting (Schwerpunkt Organisationsentwicklung und Coaching), Psychotherapeut, Supervisor

Sponsoring und Förderungen der öffentlichen Hand 1.-3.2.08

Seminarziel

Kennenlernen der Struktur des Sponsoringprozesses anhand von Praxisbeispielen der TeilnehmerInnen. Leistungspakete erstellen und den Wert von Kooperationen bestimmen, werden Themen des Seminars sein, genauso wie die Grundlagen für den Zugang zu öffentlichen Fördermitteln, die Praxis und Finanzabwicklung von Fördergeldern.

Schwerpunkte

- Sponsoring-Grundlagen
- Erstellen eines Kooperations-Konzeptes
- Suche nach Partnern und Kontaktaufnahme
- Beziehungsmanagement bei Kooperationen
- Förderungen der öffentlichen Hand besser verstehen
- Förderlogik der Geldgeber auf regionaler, nationaler und EU-Ebene
- Lernen an Beispielen

Referentinnen

MMaga Irene Knava, MAS

Kulturmanagerin, Geschäftsführerin am Landestheater Niederösterreich, univ. Lehrbeauftragte

Maga Christiana Weidel, MAS

Bildungsmanagerin, Herausgeberin von Ceiberweiber und Gründerin von The World of NGOs, univ. Lehrbeauftragte

Rhetorik und Gesprächsführung 29.2.-2.3.08

Seminarziel

Anhand von Theorie, Übung und Rollenspielen (evtl. mit Video) wird in der konkreten Arbeit mit den TeilnehmerInnen des Seminars die eigene Gesprächstechnik reflektiert und Gesprächsstrategien gezielt trainiert.

Themen

- Grundregeln erfolgreicher Kommunikation
- Zuhören und verstehen
- Gehört werden und überzeugen
- Körpersprache
- Ziele eines Gesprächs und Strategien diese zu erreichen
- Unterschiedliches Sprachverhalten von Männern und Frauen

Referentin

Doris Gabriel

Organisationsberaterin, Coach und Trainerin

Seminarprogramm 3

Vereinsrecht 5.4.08 9:00-17:00 Uhr Seminarort Wien

Seminarziel

Überblick über das geltende Vereinsgesetz 2002 und die Vereinsrichtlinien 2001, Gestaltungsmöglichkeiten der praktischen Vereinsarbeit im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften.

Schwerpunkte

- Statuten
- Vereinsorgane
- Haftung
- Vereine und Steuern
- Wirtschaftliche Betätigung von Vereinen

Referentin

Herta Schuster

Kulturmanagerin, Mitgliederberatung IG Kultur Österreich

Projektmanagement 18.-20.4.08

Seminarziel

Effizientes Planen und Durchführen von Projekten und Veranstaltungen Erstellen von Diagrammen und Ablaufplänen, nach Möglichkeit anhand konkreter Projekte, die von den TeilnehmerInnen eingebracht werden.

Schwerpunkte

- Projektphasen
- Situationsanalyse
- Umfeldanalyse
- Ressourcenplanung
- Finanzplanung
- Zeitplanung

Referentin

Gabi Gerbasits

Kulturmanagerin, Geschäftsführerin der IG Kultur Österreich

